

Plateforme Africaine d'Observation Indépendante de la gestion des ressources naturelles et de l'environnement

Plan d'action stratégique 2018 -

Axe 1 : Effectivité de la Plateforme

Activités	Périodes				Responsables	Acteurs	Ressources	Indicateurs
	2018	2019	2020	2021				
Objectif 1 : Structurer la plateforme Africaine d'OI (charte, stratégie, organes)								
Validation de la charte	Sem 1				Secrétariat	Membres		Charte validée et PV de validation
Elaboration et validation d'un plan d'action stratégique	Sem 1				Secrétariat	Membres	...	Plan d'action stratégique élaboré validé
Désignation d'un secrétariat technique	Sem 1				Membres	Membres	...	Secrétariat désigné avec un point focal connu de tous
Elaborer d'un modèle de document d'adhésion des membres et signature par les membres	Sem 2				Secrétariat	Commission ad hoc		Modèle de document disponible
Elaborer des procédures des gestions interne de la plateforme y/c procédures d'archivage et d'adhésion de nouveaux membres et la désignation des points focaux de la plateforme par organisation	Sem 2				Secrétariat	Commission ad hoc et membres		Les membres commentent le draft de document
Elaboration, validation et mise en œuvre d'un plan de		Sem 2			Secrétariat,	FODER, FLAG		Draft du plan de communication

Activités	Périodes				Responsables	Acteurs	Ressources	Indicateurs
	2018	2019	2020	2021				
communication Biannuel interne et externe (Mailing list, site web, brochure, logos, visibilité des membres, charte de communication)								commenté par les membres via échanges mails
Suivi et Evaluation du fonctionnement de la plateforme (PAS, Respect charte, Plan de communication...)		x	x	x	Secrétariat	Membres		Rapport annuel d'activité
Communication sur la plateforme, ses actions et ses membres	x	x	x	x	Secrétariat	Membres		Liens des communications
Objectif 2 : Harmoniser les approches méthodologiques d'OI								
Finalisation et validation de la définition des PCI d'une OI robuste et large Diffusion	Sem 2				Secrétariat	Consultant Membres		Publication d'un document sur les PCI
Intégrer les éléments basiques de méthodologie dans les PCI		Sem 1						
Mener une étude de cas qui ressort les complémentarités dans les méthodologies employées par les OSC		x						
Objectif 3 : Promouvoir le partage d'expérience et l'apprentissage par la recherche/capitalisation des connaissances								
Cartographie des compétences et analyse des		x				FLAG, OCEAN, FODER		

Activités	Périodes				Responsables	Acteurs	Ressources	Indicateurs
	2018	2019	2020	2021				
besoins des membres de la plateforme								
Elaboration et mise en œuvre d'un plan de renforcement des capacités		x	x	x		Idem		
Partage des rapports d'OI et documents tel que les protocoles d'accord, MoU	x	x	x	x		Membres	Internet	Documents archivés par le secrétariat
Proposer une structure de rapport d'activité annuel des membres suivant un modèle simple, harmonisé et partage au secrétariat	x	x	x	x		Tous	Secrétariat	Structure de rapport annuel d'OI
Collecter et compiler les rapports annuels d'OI des membres	x	x	x	x		Tous	Secrétariat	Rapport annuel de la Plateforme

Axe 2 : Accroissement de l'influence de l'OI

Activités	Périodes				Responsables	Acteurs	Ressources	Indicateurs
	2018	2019	2020	2021				
Objectif 1 : Améliorer la crédibilité et l'efficacité de l'OI								
Activité 1.1. Développement et finalisation des principes directeurs de l'OI	Sem 2				Secrétariat	Consultant		Document des principes directeurs (TDR, contrat, rapport)
Activité 1.2. Diffusion du document des principes directeurs de l'OI auprès des OSC membres et autres partenaires		Sem 1			Secrétariat	Secrétariat		Nombre d'OSC et autres partenaires ayant accusé réception
Activité 1.3. Elaboration d'un mécanisme de veille sur le respect des principes directeurs de l'OI par les OSC membres			Sem 2		Secrétariat	Groupe de travail		Document du mécanisme élaboré
Activité 1.4. Réalisation d'une étude sur les forces et faiblesses des outils existants		Sem 1			Secrétariat	Consultant		Rapport de l'étude (TDR, contrat, rapport)
Objectif 2 : Renforcer les capacités des OSC membres								
Activité 2.1 Partage d'expérience et apprentissage et organisation des formations	x	x	x	x	Secrétariat	Commission ad hoc		Comptes rendus, rapports
Activité 2.2. Capitalisation des connaissances des OSC membres		x	x	x	Secrétariat	Commission ad hoc		Documents produits

Activités	Périodes				Responsables	Acteurs	Ressources	Indicateurs
	2018	2019	2020	2021				
Objectif 3 : Favoriser le positionnement stratégique de l'OI auprès des institutions régionales								
Activité 3.1. Développement de l'identité visuelle de la plateforme (logo, charte graphique)	Sem 2					Groupe de travail		Logo et charte graphique développés
Activité 3.2. Etablissement de partenariats entre la plateforme et les institutions régionales et autres réseaux		X	X	X	Secrétariat	Secrétariat		Nombre de partenariats signés
Activité 3.3. Création et maintien d'un site internet		X	X	X	Secrétariat	Consultant		Site internet opérationnel
Activité 3.4. Opérationnalisation de la communication sur les réseaux sociaux	X	X	X	X		Groupe de travail		Comptes sur sociaux opérationnels
Activité 3.5. Participation aux évènements internationaux et régionaux		X	X	X	Secrétariat	Membres		Communication, rapports,

Axe 3 : Financement durable

Activités	Périodes				Responsables	Acteurs	Ressources	Indicateurs
	2018	2019	2020	2021				
Objectif 1 : Diversifier les sources de financement de l'OI								
A1 : Elaborer de manière participative une stratégie de durabilité financière de la plateforme intégrant les activités des membres		Sem 2			Secrétariat	consultant	2 500 000 FCFA	Le document de stratégie validé par les membres de la plateforme
A2 : Mettre en œuvre la stratégie de durabilité		x	x			Membres de la plateforme		Le nombre de sources de financement Montant total de financement reçus
A3-Evaluer la mise en œuvre de la stratégie de durabilité		x	x	x		L'assemblée générale	10 000 000 FCA	Rapport validé de l'assemblée générale
A4- Organiser des sessions de formation et d'accompagnement au niveau pays en montage des projets		x	x		Secrétariat	Membres de la plateforme	2 500 000 FCFA par pays	Nombre de personnes capables de monter des projets Nombre de projets financés
Objectif 2 : Assurer une gestion efficace et efficiente des financements disponibles et à venir								

Activités	Périodes				Responsables	Acteurs	Ressources	Indicateurs
	2018	2019	2020	2021				
A 1 : Mobiliser les contributions des organisations membres	x	x	x	x	Secrétariat	Membres	//	Le nombre de membre à jour dans leurs contributions
A2 : Mettre en place des mesures de contrôle interne de gestion financière (procédures, audits...)		x			Secrétariat	Membres	//	Manuel de procédures validé Actions correctrices prises à la suite des audits